|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖУЮ**  Заступник голови обласної  державної адміністрації  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жанна ШЕРСТЮК  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року | **ЗАТВЕРДЖУЮ**  Директор Департаменту сім’ї, молоді та спорту облдержадміністрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­\_\_ Андрій ШЕМЕЦЬ " \_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року |

**ПЛАН**

роботи Департаменту сім’ї, молоді та спорту

Чернігівської обласної державної адміністрації на **січень** 2024 року

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **пп** | **Дата проведення (число або період)** | **Назва заходу,**  **короткий зміст подій** | **Місце**  **та час проведення** | **Відповідальні** |
| 1. | **Протягом місяця** | Виїздні робочі зустрічі в рамках реалізації проекту «Забезпечення комплексного реагування в Чернігівській області з метою захисту осіб, постраждалих від насильства, пов’язаного з війною, торгівлі людьми, експлуатації чи гендерно-зумовленого насильства» | Чернігівська область  (за окремим планом) | Відділ з питань сім’ї та гендерної політики |
| 2. | **Протягом місяця** | Відкритий чемпіонат Чернігівської області з легкої атлетики в приміщенні | за призначення | Відділ спортивної та фізкультурно-масової роботи |
| 3. | **Протягом місяця** | Засідання комісії по визначенню стипендіатів з кандидатів на здобуття обласних стипендій для провідних та перспективних спортсменів Чернігівської області | за призначення | Відділ спортивної та фізкультурно-масової роботи |
| 4. | **Протягом місяця** | Семінар-тренінг для державних службовців, працівників органів місцевого самоврядування, які реалізують державну молодіжна політику на місцях в рамках виконання резолюції Ради Безпеки ООН  «Молодь. Мир. Безпека» | за призначення | Відділ з питань молоді та організації оздоровлення дітей |
| 5. | **Ш декада місяця** | Інформаційна кампанія «До дня пам’яті Героїв Крут» | за призначення | Відділ з питань молоді та організації оздоровлення дітей |
| 6. | **Протягом місяця** | Опрацювання документів щодо присвоєння почесного звання України "Мати-героїня" | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Відділ організаційної  та кадрової роботи |
| 7. | **Протягом місяця** | Розгляд та вирішення у встановленому порядку письмових та усних звернень громадян, що належать до компетенції управління | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Відділ організаційної  та кадрової роботи |
| 8. | **Протягом місяця** | Реєстрація документів, постановка їх на контрольний термін та контроль за виконанням у встановлені терміни | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Відділ організаційної  та кадрової роботи |
| 9. | **Протягом місяця** | Висвітлення в ЗМІ діяльності Департаменту | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Відділ організаційної  та кадрової роботи |
| 10. | **Протягом місяця** | Аналіз підсумків виконання планів роботи Департаменту та планування роботи на наступний місяць | Департамент сім’ї, молоді та спорту ОДА | Керівництво департаменту |

Ольга Бунак (097) 698-87-36